



MĚSTO SLAVKOV U BRNA

Tajemník městského úřadu

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na pracovní místo DORUČOVATEL/KA ZÁSILEK ÚŘADU Městského úřadu Slavkov u Brna

Tajemník Městského úřadu Slavkov u Brna, v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“) oznamuje vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovního místa

doručovatel/ka zásilek úřadu

MÍSTO VÝKONU PRÁCE:	město Slavkov u Brna
PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:	ihned
PRACOVNÍ POMĚR:	doba určitá (zástup za dlouhodobou nepřítomnost)
PRACOVNÍ ÚVAZEK:	0,5 (20 hod./týden)
PLATOVÉ ZAŘAZENÍ:	platová třída 4 (dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů)

Pracovní náplň:

Doručování listovních zásilek obyčejných, doporučených a doporučených do vlastních rukou, včetně dalších zásilek v rámci města Slavkov u Brna v odpoledních hodinách.

Požadované předpoklady:

- předpoklady podle § 4 zák. č. 312/2002 Sb.,*
- střední vzdělání s výučním listem nebo střední vzdělání
- bezúhonnost
- dobré komunikační a organizační schopnosti
- vysoké pracovní nasazení, odolnost vůči stresu, spolehlivost, zdvořilost

Vítané předpoklady

- praxe v doručování poštovních zásilek
- dobrá místní znalost

Nabízíme:

- pružnou pracovní dobu
- pět týdnů dovolené, 3 dny indispozičního volna (sick day)
- příspěvek zaměstnavatele na stravování
- možnost benefitů (příspěvek na kulturu, sport, karta MultiSport)

Příhlaška uchazeče/ky musí dle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb. obsahovat:

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

K přihlašce uchazeč/ka doplní dle § 6 odst. 4 zákona č.312/2002 Sb. tyto doklady:

- strukturovaný životopis s akcentem na dosavadní praxi
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání (ověřená kopie)
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší tří měsíců

Písemné přihlášky je nutno doručit do **03.03.2023 do 12:00 hodin** na podatelnu MěÚ nebo na adresu: Město Slavkov u Brna, Mgr. Bohuslav Fiala, Palackého náměstí 260, 684 01 Slavkov u Brna

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Příhlaška a další požadované dokumenty k výběrovému řízení budou zpracovány a uchovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, čl. 13.

Ve Slavkově u Brna
dne 15.03.2023

Mgr. Bohuslav Fiala v. r.
tajemník MěÚ Slavkov u Brna

* § 4 Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka

(1) Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

(2) Za bezúhonnou se pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena.

(3) Pracovní smlouvu k výkonu činnosti úředníka lze uzavřít jen s fyzickou osobou, která splňuje předpoklady podle odstavce 1; pro jmenování vedoucího úřadu a jmenování vedoucího úředníka se vyžaduje též splnění dalších předpokladů stanovených zvláštním zákonem (vybraný uchazeč bude povinen před jmenováním do funkce předložit splnění dalších předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb./lustrační osvědčení/).